

GUIDA ALLO STAGE PER UNDERGRADUATE STUDENTS

Stage, internship o tirocinio: lo avrai sicuramente sentito nominare decine di volte dai tuoi compagni di classe, sia da quelli che già stanno lavorando, sia da quelli intenti a mandare centinaia di *application* a partire dalla prossima estate. Sebbene si possa parlare ampiamente della ricerca di uno stage, dalla preparazione del Curriculum al supporto offerto dalla nostra Università, *hirevue*, colloqui, in questa guida vorremmo soffermarci su alcuni aspetti specifici del tirocinio per aiutarvi a gestire al meglio questa magnifica esperienza.

CHE COS'È?

L'esperienza di **stage** rappresenta un momento di formazione pratica, distinto da un contratto di lavoro:

- lo **stage curricolare** è riferito a un'esperienza per studenti, svolta prima del conseguimento della laurea. Qualora soddisfatti determinati requisiti, può essere incluso nel piano di studi con l'attribuzione di crediti (**stage curricolare con crediti**, limitatamente a uno stage per corso di studi). Stage ulteriori o che non rispettino i criteri per il riconoscimento vengono definiti **stage curricolari senza crediti**;
- uno stage svolto dopo il conseguimento della laurea è denominato **stage extracurricolare**.

Lo svolgimento di un'attività stage curricolare durante un Corso di Laurea Triennale non è un requisito indispensabile per il conseguimento del titolo finale: tuttavia, è caldamente consigliato in quanto permette di affinare il proprio processo di apprendimento, mettendo in pratica quanto studiato in classe ed offre la possibilità di inserirlo all'interno del proprio piano di studi in sostituzione di un insegnamento opzionale. In aggiunta, attribuisce un punto di bonus al voto di laurea, a condizione che il partecipante non abbia già ottenuto un punto bonus per aver preso parte al programma di scambio.

In questa guida prenderemo in esame lo stage curricolare per i Corsi di Laurea triennali.

REQUISITI

Lo stage si deve collocare a partire dalla fine della didattica del secondo anno e deve avere una durata minima di 6 settimane in caso di stage *full-time* o di 8 settimane in caso di contratto *part-time*, sia all'Italia che all'estero. È possibile svolgere il tirocinio tra il primo ed il secondo anno in via eccezionale, purché questo non si sovrapponga con l'attività didattica. Non è possibile svolgere il percorso presso realtà di proprietà di familiari dello studente.

ATTENZIONE: affinché lo stage curricolare svolto tra il termine della didattica del primo e l'inizio della didattica del secondo anno sia riconosciuto, è necessario aver conseguito tutti i crediti del primo anno entro la fine del mese di luglio, con l'eccezione di al massimo un esame.



ATTIVAZIONE

1. Stage trovato tramite l'Università

In Italia lo stage curriculare deve essere attivato sulla base di un accordo tra l'azienda e l'Università. La preparazione di tale accordo avviene tramite il portale *Jobgate*.

Di seguito i passi necessari da compiere:

- Dovrai fornire all'employer il tuo numero di matricola, con il quale l'azienda registrerà le informazioni relative allo stage;
- Accedi a yoU@B → Stage → I miei stage → Progetto formativo. Qui potrai verificare le informazioni ed i contenuti dello stage. Clicca su "Conferma". Sarà compito dell'Ufficio Stage accertarsi che l'esperienza sia in linea con il percorso di studi e procedere all'attivazione dello stage;
- Nel caso di stage curriculare con crediti, potrai chiedere un'autorizzazione preventiva per permettere il riconoscimento dei crediti al termine del percorso cliccando sul tasto "Richiedi riconoscimento crediti";
- Il primo giorno di tirocinio firmerai il documento di stage e dovrai inviarlo in originale all'Ufficio Stage.

Scadenze:

Entro una settimana dall'inizio: l'employer inserisce lo stage su *Jobgate*;

Prima dell'inizio: confermi le informazioni inserite;

Entro il giorno precedente l'inizio: l'Ufficio Stage attiva lo stage;

Il primo giorno: tu e l'employer firmate ed inviate il documento di stage.

2. Stage trovato autonomamente in Italia

La procedura da seguire è identica a quella dello stage trovato tramite l'università. L'unica differenza riguarda l'employer: se questo non risulta registrato su *Jobgate*, dovrà provvedere alla registrazione almeno 3 settimane prima l'inizio dello stage.

3. Stage trovato autonomamente all'estero

La procedura da seguire è identica a quelle precedenti, a seconda che l'employer sia già accreditato su *Jobgate* o meno.

4. Stage trovato autonomamente all'estero e l'azienda mi offre un contratto

Qui la procedura indicata è differente da quelle precedenti:

- Accedi a yoU@B → Stage → Stage autoprocurato con contratto estero;
- Dovrai compilare il form inserendo le informazioni richieste, allegando il tuo contratto e successivamente cliccando su "Conferma";
- Leggerai e sottoscriverai la dichiarazione di responsabilità dello studente, necessaria per svolgere uno stage all'estero.
- Nel caso di stage curriculare con crediti, clicca su "Richiesta riconoscimento crediti".

Scadenze:

Entro tre settimane dall'inizio dello stage: compila il form e carica il contratto.



5. **Progetto sul campo con employer**

La procedura è simile a quella dello stage in Italia, con la differenza che il documento da firmare sarà quello di progetto sul campo.

6. **Progetto sul campo di ricerca presso un dipartimento o centro di ricerca Bocconi**

La segreteria del dipartimento o del centro di ricerca provvede a inserire su *Jobgate* il tuo progetto di ricerca. Per il resto, la procedura segue quella dello stage procurato in Italia.

Scadenze:

Entro una settimana dall'inizio: la segreteria inserisce il progetto in *Jobgate*;

Prima dell'inizio: confermi le informazioni inserite;

Entro il giorno precedente l'inizio: l'Ufficio Stage attiva il progetto;

Il primo giorno: tu e il responsabile dell'unità organizzativa firmate ed inviate il documento di progetto formativo.

SVOLGIMENTO E CONCLUSIONE STAGE

A. Assenze

È possibile assentarsi durante lo svolgimento del tirocinio ma solo per validi motivi, quali: malattia, impegni personali inderogabili, ecc...

Ogni sospensione dovrà essere concordata con l'employer, il quale provvederà ad inserirla su *Jobgate*. La durata complessiva delle sospensioni non può essere maggiore di un mese. Se a causa di tali sospensioni, lo stage non dovesse raggiungere la durata minima richiesta, sarà necessario recuperare i giorni mancanti mediante una proroga.

B. Proroga della durata

È possibile prorogare lo stage fino ad una durata massima di 6 mesi. L'employer comunicherà la proroga, indicandone le motivazioni, mentre tu dovrai confermare la proroga inserita nell'area stage.

C. Interruzione

L'interruzione dello stage è possibile solo per gravi e giustificati motivi quali gravi motivi personali, assenza del tutor, ecc...

In questi casi è necessario rivolgersi all'Ufficio Stage che tenterà di trovare una soluzione per evitare l'interruzione: qualora questo tentativo dovesse avere esito negativo, l'employer comunicherà l'interruzione e le relative motivazioni.

ATTENZIONE: l'interruzione di uno stage senza motivi gravi e giustificati non ti permetterà di iniziare un nuovo stage prima di due settimane. Inoltre, potrebbe comportare il mancato riconoscimento dei crediti, indipendentemente dal raggiungimento della durata minima.



D. Valutazioni

Al termine dello stage è prevista una valutazione finale, obbligatoria per il riconoscimento dell'esperienza. La valutazione va compilata poco prima del termine dello stage.

RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

I. Come ottenere il riconoscimento crediti

Dopo aver attivato lo stage e richiesto il riconoscimento dei crediti, una settimana prima della fine del tirocinio dovrai procedere alla validazione finale.

Entra nell'area "I miei stage" e controlla di aver completato la valutazione finale. Controlla che anche il tutor abbia compilato la sua scheda di valutazione finale. Accertati che il documento di stage sia presente nella sezione degli allegati. Attendi che il direttore del corso riconosca definitivamente lo stage.

II. Come ottenere il riconoscimento crediti del progetto sul campo con employer

La procedura è simile a quella riportata sopra: dopo aver attivato lo stage e richiesto il riconoscimento crediti a inizio stage, compila la valutazione finale e verifica che la documentazione sia completa.

III. Come ottenere il riconoscimento crediti del progetto sul campo di ricerca

Dopo aver attivato e richiesto il riconoscimento dei crediti a inizio stage, compila la valutazione finale al termine dell'esperienza e verifica che la documentazione sia completa.

ATTENZIONE: dovrai scrivere e caricare un report finale di circa due pagine in cui indicherai le attività svolte e le competenze acquisite durante il progetto sul campo di ricerca.

IV. Riconoscimento anticipato per l'ammissione ad una Magistrale Bocconi

È possibile richiedere il riconoscimento anticipato dei crediti dello stage, purché raggiunga la durata minima di 8 settimane *part-time* o 6 settimane *full-time* entro le tempistiche indicate per la valutazione della domanda di ammissione ad un corso di Laurea Magistrale. Lo stage deve essere stato attivato e aver ottenuto l'autorizzazione preventiva al riconoscimento crediti da parte del Direttore di Corso. Entro le date indicate sul sito dell'Università, dovrai scrivere a B in Touch dalla Categoria "Stage" e chiedere un riconoscimento anticipato dello stage per l'ammissione alla Magistrale. L'Ufficio Stage ti indicherà il giorno a partire dal quale tu ed il tuo tutor potrete trovare la valutazione finale da compilare e caricare. Così facendo i tuoi crediti sono pronti ad essere riconosciuti e conteggiati ai fini della domanda.

Vi invitiamo sempre a verificare le pagine dedicate aggiornate per prendere visione delle date aggiornate e delle procedure indicate, in quanto possono variare da anno in anno e tra primo e secondo round di selezione.



BORSE DI STUDIO

Se svolgi uno stage all'estero a titolo gratuito esistono diversi tipi di contributi assegnati:

- Erasmus+;
- Contributi per stage presso organismi internazionali e Camere di Commercio;
- Contributi per stage del programma Ambasciate presso le sedi del Ministero degli Affari Esteri.

Vi invitiamo a consultare le pagine web dedicate per prendere visione dei requisiti richieste e delle procedure indicate.

QUALCHE CONSIGLIO

Il nostro invito, ove possibile, è quello di svolgere il tirocinio durante l'estate, nonostante sia comunque possibile svolgere l'esperienza in concomitanza con lo svolgimento della didattica, per due motivi:

- eviterai di dover lavorare e studiare nello stesso periodo;
- se svolgerai il tirocinio in questo periodo e otterrai i crediti prima delle date indicate dall'Università, questi ti verranno conteggiati già a partire dal 1° round di ammissione ai corsi di Laurea Magistrale, permettendoti di ottenere un punteggio migliore.

Durante la tua scelta, tieni in considerazione che svolgendo lo stage durante uno dei semestri di lezione verrai considerato "*studente non frequentante*" ai fini dei vari esami: ciò comporterà la necessità di dover compiere uno sforzo ulteriore per sostenere esami diversi da quelli dei cosiddetti "*frequentanti*", con interi capitoli o manuali aggiuntivi da dover studiare.

Inizia la ricerca dello stage con largo anticipo: il processo di *recruiting* può essere molto lungo, oppure potrebbe essere necessario inviare diverse *application* o sostenere diversi colloqui prima di poter trovare un'azienda pronta ad iniziare questo percorso per te.

Considera anche il periodo in cui alcune aziende permettono di svolgere le procedure di application: le banche di investimento, ad esempio, accettano candidature in un periodo che pressappoco va dal mese di agosto a quello di settembre.

Oltre a queste indicazioni prettamente pratiche, è doveroso ricordare l'importanza di quest'esperienza in diversi ambiti:

- permette allo studente di vivere da vicino il mondo del lavoro, facendolo crescere come persona;
- lo orienta al meglio, soprattutto se ancora indeciso, verso una scelta professionale futura più adatte alle sue preferenze;
- è un'opportunità per costruire un *network* di relazioni con colleghi e aziende ed eventuali collaborazioni future nel mondo del lavoro.

